

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie w trybie **przetargu nieograniczonego**
o wartości poniżej 206 000 EURO
(na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej,
22-600 Tomaszów Lubelski Aleje Grunwaldzkie 1**
województwo lubelskie, powiat Tomaszów Lubelski
telefon: (0-84) 664-44-11 do 19
faks: (0-84) 664-25-21
poczta elektroniczna (e-mail): zaop@poczta.onet.pl
adres internetowy: <http://www.szpital-tomaszow.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim Aleje Grunwaldzkie 1 zaprasza do składania ofert w trybie **przetargu nieograniczonego**, o wartości zamówienia poniżej 206 000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

DOSTAWA APARATÓW DO HEMODIALIZ, FOTELI DO DIALIZ, LINII KRWI, CZĘŚCI I MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH STACJI UZDATNIANIA WODY

Zamówienie obejmuje:

1. dostawę wraz z montażem i przeszkoleniem personelu medycznego SPZOZ Tomaszów Lubelski w obsłudze:
 - aparatów do hemodializ - 5 szt.;
 - foteli do dializ - 5 szt.;
2. dostawę 3200 kpl linii krwi do oferowanych aparatów;
3. dostawę części i materiałów eksploatacyjnych wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody.

Wspólny słownik zamówień publicznych:
kod CPV 33181000-2, 33.18.15.20-3

Warunki płatności za zrealizowany przedmiot zamówienia:

Płatność będzie realizowana w trzech ratach:
pierwsza rata – pierwszy kwartał 2010 r.
druga rata – czwarty kwartał 2010 r.
trzecia rata – pierwszy kwartał 2011 r.

Wizja lokalna

Z uwagi na złożoność zamówienia o znacznym stopniu trudności, zobowiązuje się Wykonawcę do dokonania wizji lokalnej. Wykonawca zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej, na co najmniej 5 dni przed terminem złożenia ofert i uzyskać od Zamawiającego pisemne potwierdzenie jej dokonania, które należy załączyć do oferty. Wizja lokalna przeprowadzana jest na koszt własny Wykonawcy. Zamawiający nie będzie brał pod uwagę żadnych roszczeń Wykonawcy będących skutkiem zaniechania oględzin terenu.

Zestawienie sprzętu medycznego oraz części i materiałów eksploatacyjnych, zamieszczone zostało w załączniku nr 1.

Dostawę przedmiotów zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia Wykonawca, ponosząc koszty i ryzyko transportu.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia do sześciu tygodni od dnia podpisania umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki wynikające z niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunki wynikające z art. 22 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w szczególności Wykonawca, który:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlega wykluczeniu w myśl postanowień art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą „spełnia / „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie 5.
 - 1.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w SIWZ oraz nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) - **Załączniki nr 3 i 4**
 - 1.2. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, podpisany przez osobę uprawnioną z adnotacją, że dane zawarte w danym rejestrze (ewidencji) nie uległy zmianie.
 - 1.3. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 1.4. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 1.5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie

- określonym w art.24 ust.1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawiona(e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.7. Koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem”. Oświadczenie jeśli ustawy nie nakładają obowiązku posiadania koncesji.
 - 1.8. Oświadczenie - wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – **Załącznik nr 5**
 - 1.9. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie odpowiadających swoim rodzajem stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączone dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie. Zamawiający wymaga przedstawienia realizacji minimum 1 dostawy. Wszystkie wymienione w przedmiotowym wykazie dostawy muszą być potwierdzone dokumentami świadczącymi o ich należyтым wykonaniu
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1.2, 1.3 i 1.4, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 2.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - 2.2 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2.3 nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 i ust. 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem dokumentu wymienionego w ust. 2 pkt. 3, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia w oznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.szpital-tomaszow.pl/>.
3. Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

5. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia następujące osoby: w sprawach merytorycznych: **lek. med. Tomasza Oleszczuka tel. 084 6644411 w 364, 468** od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰, w sprawach formalnych **Janusza Parola tel. 084 6642050** od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30** dni, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTWANIA OFERT

1. Oferta i załączniki do niej winny być złożone w formie pisemnej i napisane w języku polskim w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
4. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą.
7. W cenie jednostkowej oferowanego towaru uwzględnić należy wszystkie czynniki cenotwórcze (podatek VAT, koszt dostawy, koszt pakowania i ubezpieczenia podczas transportu, rozładunku i innych opłat pośrednich).
8. Cena zamówienia powinna zawierać w sobie ewentualne upusty i rabaty proponowane przez Wykonawcę.
9. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
10. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i poświadczone przez Wykonawcę.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
12. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
13. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
14. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem: „OFERTA PRZETARGOWA NA DOSTAWĘ APARATÓW DO HEMODIALIZ, FOTELI DO DIALIZ, LINII KRWI, CZĘŚCI I MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH STACJI UZDATNIANIA WODY” – nie otwierać przed 2009 r. godz.
15. W przypadku braku powyższej informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
16. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

- 16.1 w przypadku złożenia oferty wspólnej dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 6. ust. 1.2., 1.3, 1.4. kolejno winny być złożone przez każdy z tych podmiotów, natomiast formularze ofertowe i pozostałe oświadczenia winny być podpisane w imieniu wszystkich podmiotów składające ofertę wspólną;
- 16.2 w przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 16.3 oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- 16.4 każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
17. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
18. W ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
19. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy powinny zostać wyraźnie oznaczone zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że stanowią one informacje jawne.

Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowo – cenowy, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** wraz z formularzem kalkulacyjnym oferty stanowiącym **załącznik nr 2**.
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wymienione w punkcie 6 SIWZ.
3. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Jeżeli Wykonawca jest Spółką Cywilną, wymagane jest dostarczenie kopii umowy spółki wraz z aneksami wskazującymi aktualny sposób reprezentacji spółki. Każdy ze wspólników Spółki zobowiązany jest dostarczyć indywidualny wypis z rejestru wydany przez odpowiedni urząd. Wykonawca będący Spółką Cywilną składa ofertę tak jak podmioty ubiegające się o zamówienie wspólnie.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty w/w pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub notariusz. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
6. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście lub przez posłańca (pocztą) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim przy Alejach Grunwaldzkich 1 **do dnia 18 sierpnia 2009 r. do godz. 9⁰⁰**.
2. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert niezależnie od sposobu w jaki Wykonawca składa ofertę, będzie odesłana bez otwierania do Wykonawcy, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w Świetlicy Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim przy Alejach Grunwaldzkich 1 w **dniu 18 sierpnia 2009 r. o godz. 10⁰⁰**.
4. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
6. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą Specyfikacją nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.
9. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
10. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z art. 92 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wykonawca jest zobowiązany do zachowania niżej podanego sposobu obliczania ceny oferty (sporządzania oferty cenowej):

Nazwa towaru, ilość, cena netto – cena jednostkowa bez podatku VAT, cena brutto - cena jednostkowa z podatkiem VAT. Wartość oferty netto (suma wszystkich pozycji bez podatku VAT), Wartość oferty brutto (suma wszystkich pozycji z podatkiem VAT). Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia cen, o których mowa wyżej dla wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena (koszt) – 100 %.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
3. Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie wartości brutto przedstawionej w formularzu ofertowym.
4. Wartość punktowa kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$100 \times \frac{C_n}{C_o} =$$

C_n- najniższa cena zaoferowana w przetargu
C_o- cena rozpatrywanej oferty

5. Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100.
6. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w :
 - a. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b. złożonej ofercie,
 - c. wzorze umowy, załączonym do SIWZ.
2. Do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenia o przyznaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i Regon oraz umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCIZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wzór umowy - załącznik nr 6

17. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI w/w ustawy.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający i Wykonawcy składają pisemnie.
2. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu należy przesyłać na numer (084) 664 20 50 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00. Przesłane informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem ustawowych terminów i została **niezwłocznie potwierdzona pisemnie**.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem drogi elektronicznej.
4. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu) niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami powinny odbywać się w walucie polskiej PLN.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) i Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowo – cenowy;
- załącznik nr 2 – Formularz kalkulacyjny;
- załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy;
- załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy;
- załącznik nr 5 - Wykaz osób i podmiotów;
- załącznik nr 6 – Wzór umowy.

Tomaszów Lubelski dnia 2009-08-03

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY

Niniejszym oświadczamy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

DOSTAWA APARATÓW DO HEMODIALIZ, FOTELI DO DIALIZ, LINII KRWI, CZĘŚCI I MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH STACJI UZDATNIANIA WODY

Zamówienie obejmuje:

1. dostawę wraz z montażem i przeszkoleniem personelu medycznego SPZOZ Tomaszów Lubelski w obsłudze:

- aparatów do hemodializ - 5 szt.;
- foteli do dializ - 5 szt.;

2. dostawę 3200 kpl linii krwi do oferowanych aparatów;

3. dostawę części i materiałów eksploatacyjnych wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody.

Wspólny słownik zamówień publicznych:

kod CPV 33181000-2, 33.18.15.20-3

ofertę przetargową składa:

.....
.....
(nazwa wykonawcy/ów)

NIP : REGON :

Tel. : Fax :

Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego* przez:

.....
.....
(nazwa lidera)

NIP : REGON :

Tel. : Fax :

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

Oferujemy:

Wartość oferty netto wynosi: zł.

(słownie:

.....)

.....
* (niepotrzebne skreślić)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Wartość oferty brutto wynosi: zł.

(słownie:
.....)

w tym podatek VAT, tj. zł.

(słownie:
.....)

Szczegółowy wykaz oferowanego sprzętu wraz z parametrami stanowi **załącznik nr 1** do formularza ofertowo – cenowego.

Akceptujemy warunki umowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Zamierzam / nie zamierzam* powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia:

.....

W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez :

.....

.....

(podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)

Należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na:

.....

(podać nazwę Banku i numer konta)

Oświadczamy, że oferowany sprzęt medyczny jest nowy, kompletny i będzie po zainstalowaniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

* (niepotrzebne skreślić)

Formularz kalkulacyjny

Dostawa aparatów do hemodializ – 5 szt.

Urządzenie fabrycznie nowe,

rok produkcji: *Fabrycznie nowe z 2009 r.*

Model / Typ: _____

Producent: _____

Kraj pochodzenia: _____

Ofereant: _____

Numer certyfikatu CE: _____

L.p.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany
1.	Automatyczne profilowanie sodu	TAK	
2.	Automatyczne profilowanie ultrafiltracji	TAK	
3.	Graficzny podgląd istotnych stanów pracy urządzenia	TAK	
4.	Bateria, która w przypadku braku zasilenia z sieci energetycznej zapewni pracę aparatu, przez co najmniej 20 min.	TAK	
5.	Kontrolowana w sposób ciągły ultrafiltracja	TAK	
6.	Możliwość wykonania hemodializy octanowej i wodorowęglanowej na ogólnie dostępnych koncentratkach	TAK	
7.	Regulowany przepływ dializatu 300-800 ml/min	TAK	
8.	Automatyczne testowanie aparatu zarówno przed jak i w trakcie zabiegu dializy.	TAK	
9.	Płynna regulacja przepływu pompy krwi 50-600 ml/min	TAK	
10.	Płynny start pompy krwi w systemie (click-clack)	TAK	
11.	Pompa heparyny z możliwością podania żądanej wielkości „bolusa”	TAK	
12.	Ultrafiltracja sekwencyjna (iso uf) – „sucha uf” bez przepływu dializatu.	TAK	
13.	Programy dezynfekcji chemicznej.	TAK	
14.	Program dezynfekcji termicznej.	TAK	
15.	Opcja do wytwarzania koncentratu dwuwęglanowego z suchego składnika na jeden zabieg HD	TAK	
16.	Oprogramowanie i komunikacja z użytkownikiem w języku polskim.	TAK	
17.	Budowa modułowo – kompaktowa	TAK	
18.	Graficzny podgląd procesu dializy.	TAK	
19.	Graficzny ekran, nie emitujący promieniowania (norma emisji jak dla ekranów ciekłokrystalicznych)	TAK	
20.	Objętościowy system pomiaru ultrafiltracji.	TAK	
21.	Możliwość zamiany wszystkich modułów i opcji pomiędzy aparatami tego samego typu.	TAK	

22.	Możliwość monitorowania klirensu mocznika ON-LINE	TAK	
23.	Możliwość automatycznego monitorowania ciśnienia krwi podczas zabiegu	TAK	
24.	Łatwo dostępny punkt pobierania próbki dializatu do analizy chemicznej i bakteriologicznej.	TAK	
25.	Wpis do rejestru wyrobów medycznych	TAK / PODAĆ	
26.	Okres gwarancji min. 24 miesiące	TAK / PODAĆ	
27.	Uruchomienie urządzenia	TAK / PODAĆ	
28.	Serwis gwarancyjny	TAK / PODAĆ	

Cena netto 1 szt. wynosi: zł

(słownie:)

Cena brutto 1 szt. wynosi: zł

(słownie:)

w tym podatek VAT, tj. zł

(słownie:)

Wartość netto za 5 szt. wynosi: zł

(słownie:)

Wartość brutto za 5 szt. wynosi: zł

(słownie:)

Dostawa foteli do dializ – 5 szt.

Urządzenie fabrycznie nowe,

rok produkcji: *Fabrycznie nowe z 2009 r.*

Model / Typ: _____

Producent: _____

Kraj pochodzenia: _____

Ofereant: _____

Numer certyfikatu CE: _____

L.p.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany
1.	Fotel przeznaczony do ustalenia i utrzymania pacjenta w pozycji siedzącej lub leżącej podczas przeprowadzania dializy	TAK	
2.	Długość x szerokość całkowita siedziska 2150 x 600mm	TAK	
3.	Regulacja oparcie pleców w zakresie: od -10° do $+75^{\circ}$ ($\pm 10\%$) uzyskiwana za pomocą siłownika elektrycznego sterowanego pilotem ręcznym		
4.	Regulacja segmentu podudzia w zakresie: minimum -35° ($\pm 10\%$) uzyskiwana za pomocą siłownika elektrycznego sterowanego pilotem ręcznym		
5.	Przechył Trendelenburga: min. 9° ($\pm 20\%$)	TAK	
6.	Fotel jezdny, wszystkie koła z możliwością blokady – indywidualna blokada kół		
7.	Segment podudzia wyposażony w tapicerowane oparcie stóp o regulowanym wysuwie	TAK	
8.	Tapicerka wykonana ze skaju	TAK	
9.	Koloru tapicerki do uzgodnienia	TAK	
10.	Fotel wyposażony w dwa podrażki z regulacją wysokości oraz kąta ustawienia		
11.	Powierzchnie fotela łatwe do czyszczenia i dezynfekcji	TAK	
12.	Okres gwarancji na zestaw, obejmujący wszystkie elementy min. 24 miesiące.	TAK / PODAĆ	
13.	Czas reakcji serwisu na zgłoszenie awarii do 48 godz.	TAK	
14.	Wymagane przeglądy okresowe wykonywane przez	TAK / PODAĆ	

	autoryzowany serwis w trakcie gwarancji na koszt Dostawcy		
15.	Zastępczy sprzęt na okres naprawy przekraczający 72 godziny	TAK	

Cena netto 1 szt. wynosi: zł
 (słownie:)

Cena brutto 1 szt. wynosi: zł
 (słownie:)

w tym podatek VAT, tj. zł
 (słownie:)

Wartość netto za 5 szt. wynosi: zł
 (słownie:)

Wartość brutto za 5 szt. wynosi: zł
 (słownie:)

Dostawa linii krwi

Producent: _____

Kraj pochodzenia: _____

Oferent: _____

Numer certyfikatu CE: _____

L.p.	Opis parametru	Ilość
1.	Zestaw tętniczo / żylny do oferowanych aparatów do hemodializ	3200kpl

Cena netto za 1kpl. wynosi: zł
 (słownie:)

Cena brutto za 1kpl. wynosi: zł
 (słownie:)

Wartość netto za 3200kpl. wynosi: zł
 (słownie:)

Wartość brutto za 3200kpl. wynosi: zł
 (słownie:)

Dostawa części i materiałów eksploatacyjnych wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody.

Lp.	Wymagane urządzenia	*Wartość wymagana	Wartość oferowana
1.	Wielkość stacji uzdatniania wody zapewniająca zasilanie w wodę osmotyczną dla min. stanowisk dializacyjnych, stanowisk serwisowych (jednocześnie)	TAK	
2.	Jakość wody uzdatnionej czystej wg. wymagań normy europejskiej oraz AAMI parametrów biologicznych i fizykochemicznych.		
3.	Instalacja kompatybilna z istniejącą konfiguracją	TAK	
3.1.	Układ dozowania podchlorynu sodu do wody surowej – 1 kpl. . Dozownik sprzężony z wodomierzem impulsowym sterowaniem i kontrolą stężenia reagentu.	TAK	
3.2.	Układ pompowy wody surowej – 2 pompy (CHI 2-60) pracujące naprzemiennie. Automatyczne przełączanie pompy w razie awarii. Możliwość ręcznego wyboru pompy.	TAK	
3.3.	Filtr odżelaziający HF 22 UF 16” - 1 szt.. Automatyczna regeneracja (płukanie) filtra sterowana elektronicznym panelem z możliwością dowolnego ustawienia czasu regeneracji przez użytkownika. Możliwość ręcznego wymuszania regeneracji.	TAK	
3.4.	Zmiękczacze WS 90 – 2 sztuki pracujące naprzemiennie. Automatyczna regeneracja zmiękczaczy w układzie Duplex. Możliwość ręcznego wymuszania regeneracji. Każdy ze zmiękczaczy wyposażony w osobny zbiornik solanki. Możliwość ręcznego wyboru zmiękczacza.	TAK	
3.5.	System automatyki pracą zmiękczaczy DUPLEX wraz z elektrozaworami i wodomierzem – 1 kpl		
3.6.	Filtr węglowy (dechloracja) HF 22 UR 16”. Automatyczna regeneracja (płukanie) filtra sterowana elektronicznym panelem z możliwością dowolnego ustawienia czasu regeneracji przez użytkownika. Możliwość ręcznego wymuszania regeneracji.	TAK	
3.7.	Zestaw wkładów bawełnianych dla filtrów GARD: 1µm – 10 szt. 5 µm – 10 szt. 80 µm – 10 szt.	TAK	
3.8.	Odwrócona osmoza MFP/4 1200 – dająca końcowy produkt o wydajności 1200 l/h przy 10°C i wartości odsolenia 96% rozpuszczonych soli. Regulacja RO: - ciśnienie wejściowe - ciśnienie odcieku - ciśnienie produktu Wskaźniki i regulacja przepływów: - produktu, odcieku - pomiar przewodności	TAK	
3.9.	Promiennik do lampy UV typ SL 10A	TAK	
3.10.	Modernizacja szafy sterowniczej dla nowych wymagań	TAK	
3.11.	Komplet manometrów, armatury, kształtek dla modernizowanej stacji	TAK	

*Parametry określone jako „Tak” są warunkami granicznymi. Udzielenie odpowiedzi „Nie”, spowoduje odrzucenie oferty.

Wartość netto za dostawę wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody wynosi: zł.

(słownie:)

Wartość brutto za dostawę wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody wynosi: zł.

(słownie:)

w tym podatek VAT, tj. zł

(słownie:)

szczegółowe wyliczenie podatku VAT (w przypadku różnych stawek na samochód bazowy i wyposażenie):

.....
.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

1. spełniamy warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
2. posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności określonych w przedmiocie zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
3. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że:

1. znana jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i po zapoznaniu się z wymaganymi warunkami realizacji zamówienia zobowiązuje się do ich przestrzegania;
2. akceptujemy ogólne postanowienia przyszłej umowy zawarte w dokumentacji przetargowej;
3. zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert;
5. jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że niżej wymienione osoby i podmioty będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

UMOWA (WZÓR)

Umowa zawarta w Tomaszowie Lubelskim w dniu pomiędzy: Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej 22-600 Tomaszów Lubelski Aleje Grunwaldzkie 1, NIP 921-16-45-721, REGON 000304444 zwanym w treści umowy Odbiorcą, w imieniu którego działa Dyrektor SPZOZ lek. med. Andrzej Kaczor

a:

.....
zwanym w treści umowy Dostawcą, w imieniu którego działają:

1.....

2.....

NIP- REGON

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr SPZOZ/P.N./27/2009 i wyboru dostawcy, którego dokumentacja stanowi integralną część umowy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest :

- 1) dostawa wraz z montażem i przeszkoleniem personelu medycznego SPZOZ Tomaszów Lubelski w obsłudze:
 - a) aparatów do hemodializy – 5 szt. typu.....;
 - b) foteli do dializ – 5 szt.;
- 2) dostawę części i materiałów eksploatacyjnych wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody;
- 3) dostawa 3200 kpl linii krwi do oferowanych aparatów;

2. Transport aparatury medycznej, części materiałów eksploatacyjnych do siedziby Odbiorcy nastąpi na koszt i ryzyko Dostawcy.

3. Dostawca oświadcza że oferowany sprzęt jest nowy, zgodny z SIWZ oraz aktualnymi wymaganiami, posiada wszystkie niezbędne świadectwa rejestracji dopuszczenia do obrotu i spełnia normy wymagane przepisami prawa polskiego.

§ 2

1. Dostawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy o którym mowa w § 1w całości bezusterkowo za łączną cenę umowną uzyskaną w postępowaniu przetargowym, tj. za kwotę..... (słownie.....)

2. Cena brutto ogółem:

- 1) Cena 5 szt. aparatów do hemodializy wynosizł.
- 2) Cena 5 szt. foteli do hemodializy wynosizł.
- 3) Cena dostawy części i materiałów eksploatacyjnych wraz z modernizacją stacji uzdatniania wody wynosizł.
- 4) Cena dostawy 3200 kpl linii krwi do oferowanych aparatów wynosizł.

3. Ceny zawierają podatek VAT, opłaty celne, koszty transportu, ubezpieczenie i instalacji i modernizacji.

4. Szkolenie personelu Odbiorcy nastąpi w ramach ceny umownej określonej w § 2 ust 1 umowy.

§ 3

1. Strony ustalają ze wykonanie i protokolarnie przekazanie przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej do dnia
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Odbiorcy wraz ze sprzętem instrukcję obsługi i certyfikaty w języku polskim niezbędne do właściwego korzystania ze sprzętu.
3. Odbiór ilościowy i jakościowy nastąpi w miejscu wskazanym przez Odbiorcę w dniu odbioru sprzętu i aparatury medycznej.
4. Dostawca dokona montażu i uruchomienia sprzętu w miejscu wskazanym przez Odbiorcę i wystawi protokoły uruchomienia.
5. Dostawca zobowiązuje się dokonać wymiany aparatury na fabrycznie nową w sytuacji gdy nastąpi 3-krotne uszkodzenie urządzenia w okresie gwarancyjnym. Wymiana nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od daty stwierdzenia uszkodzenia.

§ 4

1. Odbiorca zapłaci Dostawcy cenę całkowitą określoną w § 2 ust. 1 umowy, po otrzymaniu faktury w trzech ratach kwartalnych w terminach :

- 1) pierwsza rata - pierwszy kwartał 2010 roku - kwota.....
 - 2) druga rata - czwarty kwartał 2010 kwota
 - 3) trzecia rata - pierwszy kwartał 2011 kwota.....
2. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego
 3. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia dzień rachunku Odbiorcy.

§ 5

1. Dostawca udziela Odbiorcy gwarancji i rękojmi na przedmioty niniejszej umowy na okres liczony od dnia protokolarnego wydania sprzętu, a na poszczególne elementy nie krócej niż oferuje producent.
2. Dostawca dołączy do sprzętu karty gwarancyjne dla każdej jednostki osobno
3. Naprawy gwarancyjne wykonywane będą w siedzibie Odbiorcy. Zgłoszenie awarii bądź usterki nastąpi telefonicznie bądź faksem pod nr
4. Dostawca zobowiązuje się zapewnić serwis gwarancyjny/pogwarancyjny aparatury oraz usunąć uszkodzenie w czasie do trzech dni roboczych od chwili zgłoszenia awarii przez Odbiorcę.
5. Wszelkie naprawy serwisowe oraz czynności obsługowe dokonane w okresie gwarancyjnym/pogwarancyjnym odnotowane zostaną przez serwis Dostawcy w kartach gwarancyjnych
6. Dostawca zapewnia, że użyte materiały, wykonana praca będą zgodne z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi obowiązującymi w Polsce
7. Wszelkie naprawy gwarancyjne odbędą się w siedzibie Odbiorcy bez dodatkowych opłat.
8. W przypadku nie dotrzymania terminu naprawy gwarancyjnej/pogwarancyjnej, Dostawca zapewni Odbiorcy sprzęt zastępczy.
9. Dostawca zobowiązuje się dokonać wymiany sprzętu na fabrycznie nowy w sytuacji, gdy nastąpi 3-krotne uszkodzenie sprzętu w okresie gwarancyjnym. Wymiana winna nastąpić nie później niż w terminie 7 dni od daty ostatniego uszkodzenia.

§ 6

1. Dostawca zapewni Odbiorcy serwis pogwarancyjny – zgodnie z aktualnym cennikiem Dostawcy, oraz zapewni części i materiały eksploatacyjne.
2. Dostawca zapewnia Odbiorcę, że czas oczekiwania na podjęcie naprawy przez serwis, nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze.

§ 7

1. Dostawca zorganizuje na swój koszt szkolenia personelu Odbiorcy w wymiarze niezbędnym dla zapewnienia płynności wykonywania badań oraz jakości właściwej dla tego rodzaju działalności.
2. Szkolenia odbędą się w siedzibie Odbiorcy najpóźniej w ciągu siedmiu dni od daty przekazania przedmiotu umowy.

§ 8

1. Odbiorca zapłaci Dostawcy za otrzymany sprzęt i modernizację stacji uzdatniania wody w terminie 30 dni po otrzymaniu faktury przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim.
2. Płatność odbywać się będzie w formie przelewu bankowego na konto Dostawcy, przy czym termin zapłaty jest równoznaczny z obciążeniem konta Odbiorcy.
3. Strony ustalają, że płatność będzie realizowana w trzech ratach:
pierwsza rata – pierwszy kwartał 2010 r.
druga rata – czwarty kwartał 2010 r.
trzecia rata – pierwszy kwartał 2011 r.

§ 9

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązującej będą kary umowne, naliczane w/g następujących zasad:

1. Dostawca zapłaci Odbiorcy kary umowne w wysokości:
 - a) 10 % wartości przedmiotu umowy gdy Odbiorca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
 - b) 0,15 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w zrealizowaniu przedmiotu umowy.
 - c) 0,5 % wartości za przedmiot umowy podlegający naprawie gwarancyjnej/pogwarancyjnej za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 3 umowy
2. Odbiorca zapłaci Dostawcy kary umowne:
 - a) 5 % wartości zamówienia, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie.

- b) 10 % wartości wynagrodzenia za przedmiot umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy.

§ 10

W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają w całości szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W takim przypadku, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy strony będą rozwiązywały polubownie.
2. W przypadku nie uzyskania porozumienia, spory będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla Odbiorcy.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

Dostawca zobowiązuje się nie przekazywać bez zgody Odbiorcy swojej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 15

Dokumenty przetargowe: specyfikacja i oferta Dostawcy, stanowią integralną część umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

DOSTAWCA

ODBIORCA