



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim

ul. Aleje Grunwaldzkie 1, 22-600 Tomaszów Lubelski
tel: (0 84) 664-44-11, fax: (0 84) 664-25-21,
email: szpital@szpital-tomaszow.pl, www: <http://szpital-tomaszow.pl>



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie w trybie **przetargu nieograniczonego**
o wartości poniżej 5 150 000 EURO

(na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej,
22-600 Tomaszów Lubelski Aleje Grunwaldzkie 1
województwo lubelskie, powiat Tomaszów Lubelski
telefon: (0-84) 664-44-11 do 19
faks: (0-84) 664-25-21
poczta elektroniczna (e-mail): zaop@poczta.onet.pl
adres internetowy: <http://www.szpital-tomaszow.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim Aleje Grunwaldzkie 1 zaprasza do składania ofert w trybie **przetargu nieograniczonego**, o wartości zamówienia **poniżej 5 150 000 EURO** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie współfinansowane jest z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego, oś priorytetowa VIII – Infrastruktura Społeczna, Działanie 8.3 Ochrona Zdrowia. Projekt: „Dostosowanie SPZOZ w Tomaszowie Lubelskim do wymogów prawa w celu podniesienia jakości świadczonych usług medycznych”.

Umowa z Województwem Lubelskim nr: 09/08-UDA-RPLU.08.03.00-06-045/08-00-0037 z dnia 18.08.2009r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Kod CPV	- 45 21 50 00 – 7	- roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz użyteczności publicznej
	- 45 30 00 00 – 0	- roboty w zakresie instalacji budowlanych
	- 45 40 00 00 – 1	- roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
	- 33 10 00 00 - 1	- urządzenia medyczne

1. Zadanie obejmuje wykonanie robót budowlanych związanych z dostosowaniem obiektów szpitalnych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lub. przy Alejach Grunwaldzkich 1, montaż samo-startu w agregacie prądotwórczym oraz wykonanie dostawy sprzętu.

2. Na przedmiot zamówienia, określony w ust. 1, składa się zakres rzeczowy robót, obejmujący:

- a) oddział wewnętrzny (internistyczno-kardiologiczny)
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje c.o., wodno-kanalizacyjne, gazów medycznych
- b) oddziału chirurgii
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje c.o., wodno-kanalizacyjne,
- c) oddziałów reumatologii i wewnętrznego II
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje c.o., wodno-kanalizacyjne, gazów medycznych
- d) oddział ginekologii
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje c.o., wodno-kanalizacyjne, gazów medycznych
- e) oddział położniczy
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje c.o., wodno-kanalizacyjne, gazów medycznych
- f) oddział wewnętrzny dziecięcy
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje wodno-kanalizacyjne,
- g) oddział laryngologiczny
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje wodno-kanalizacyjne,
- h) oddział gruźlicy i chorób płuc
 - roboty budowlane
- i) zakład patomorfologii
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje c.o., wodno-kanalizacyjne,
- j) pomieszczenia sterylizacji
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje wodno-kanalizacyjne, gazów medycznych
 - roboty elektryczne
 - wentylacja
- k) oddział zakaźny
 - roboty budowlane
 - roboty sanitarne: instalacje wodno-kanalizacyjne, gazów medycznych
 - roboty elektryczne
 - wentylacja
- l) montaż samo-startu do agregatu prądotwórczego

oraz

- m) dostawy
 - dostawa wózków prysznicowych - szt. 8
 - dostawa foteli prysznicowych – szt. 2

zawarty w dokumentacji projektowej opracowanej przez firmę PROMEDICON z Krakowa (**zał. nr 5 do SIWZ**), tj.:

a) „Przebudowa oddziału zakaźnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim”



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- b) „Dostosowanie pomieszczeń oddziałów Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim”
- c) „Przebudowa centralnej sterylizacji Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim”
- d) „Dostosowanie zespołu spalinowo energetycznego 250 kVA do automatycznego rozruchu”
3. Zakres zamówienia obejmuje również:
- wykonanie wszelkich prób i badań odbiorowych wynikających z obowiązujących przepisów i norm,
 - wykonanie wszelkich zabezpieczeń i oznakowań w trakcie realizacji robót,
 - zorganizowanie i zabezpieczenie terenu robót budowlanych,
 - zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy,
 - przedłożenie wymaganych świadectw bezpieczeństwa, certyfikatów i atestów na wbudowane materiały i urządzenia,
 - wykonanie instrukcji eksploatacji zespołu agregatu prądotwórczego.
4. Część robót instalacyjnych sanitarnych i elektrycznych, wynikająca z dokumentacji projektowej, zostanie wykonana przez własne służby Zamawiającego (część ta została wyłączona z niniejszego postępowania przetargowego).
5. Roboty będą realizowane w czynnym obiekcie i nie mogą utrudniać prawidłowej działalności szpitala. Wykonawca we własnym zakresie winien odizolować front robót (zabezpieczyć przed przedostawaniem się kurzu i innych zanieczyszczeń) od pozostałych pomieszczeń szpitala.
6. Okresami na oddziałach prace mogą być prowadzone równoległe z robotami budowlano-instalacyjnymi realizowanymi przez pracowników SP ZOZ lub innych wykonawców. Przed rozpoczęciem robót na poszczególnych obiektach Wykonawca uzgodni sposób i organizację prowadzenia robót z Zamawiającym.
7. Roboty muszą być wykonane z materiałów posiadających certyfikaty zgodności lub deklarację zgodności z normami lub aprobatą techniczną, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz posiadać świadectwa PZH.
8. Kolorystyka użytych materiałów wykończeniowych w tym okładzin/wykładzin musi być uzgodniona z Zamawiającym.
9. Jeśli w dokumentacji wskazany jest znak towarowy, patent lub pochodzenie dopuszcza się wyroby równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w dokumentacji.
10. **Zamawiający przewiduje możliwość, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 30 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.**
Wykonanie zamówień uzupełniających Zamawiający zleci Wykonawcy w trybie zamówienia „z wolnej ręki”, przy zachowaniu tych samych zasad co do zamówienia podstawowego.
11. Dokumentację obiektu i obiekt można obejrzeć w godzinach od 8:00 do 14:30 w dni robocze, do dnia składania ofert. Planowaną wizytę należy zgłosić Zamawiającemu z 1-dniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia do dnia 30.10.2012 r. przy czym zakończenie robót na poszczególnych obiektach (elementach zadania) musi nastąpić do :

a) oddział zakaźny	-	6 miesięcy od daty podpisania umowy
b) oddział ginekologiczny	-	30.06.2010r.
c) oddział wewnętrzny II	-	30.07.2010r.
d) oddział reumatologii	-	30.11.2010r.
e) montaż samo-startu agregatu prądotwórczego	-	30.11.2010r.
f) pomieszczenia sterylizacji	-	31.02.2011r.
g) oddział położniczy	-	30.05.2011r.
h) oddział gruźlicy i chorób płuc	-	30.05.2011r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



i) oddział chirurgii w części endoskopowej	-	30.08.2011r.
j) oddział wewnętrzny dziecięcy	-	30.11.2011r.
k) oddział chirurgii – piętro	-	31.02.2012r.
l) oddział laryngologii	-	30.05.2012r.
m) oddział wewnętrzny (internistyczno-kardiologiczny)	-	30.08.2012r.
n) pomieszczenia patomorfologii	-	30.10.2012r.
o) dostawa sprzętu - wraz z oddawanymi oddziałami		

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki wynikające z niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunki wynikające z art. 22 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) w szczególności Wykonawcy, którzy:

- a) **spełniają wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych, tj :**
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu w myśl postanowień art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- b) wniosą wadium.
- c) wykażą, że w ciągu ostatnich 5 lat wykonał co najmniej 2 zadania w zakresie realizacji robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. budowa, remont lub adaptacja budynku o kubaturze powyżej 3000 m³ każde i dołączą dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście.
- d) posiadają dostęp do środków finansowych w wysokości min. 200.000 zł lub zdolność kredytową na poziomie min. 600.000 złotych.
- e) dysponują pracownikami posiadającymi uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie robót budowlanych, elektrycznych, sanitarnych (wod-kan, c.o., instalacji wentylacji, gazu),
- f) wykażą że oferenci są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- g) zapoznają się z treścią SIWZ, umową oraz przedmiotem zamówienia i przyjmują je bez zastrzeżeń,

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą „spełnia / „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawcy powinni złożyć następujące dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków wymienionych w punkcie 5.
 - 1.1. Formularz oferty wg załącznika nr 1 do SIWZ
 - 1.2. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki zawarte w SIWZ oraz nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) - **Załączniki nr 2 i nr 3**
 - 1.3. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, podpisany przez osobę uprawnioną z adnotacją, że dane zawarte w danym rejestrze (ewidencji) nie uległy zmianie.



- 1.4. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 1.5. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 1.6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawiona(e) nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.8. Dokumenty potwierdzające uprawnienie pracowników do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjnej, elektrycznej i sanitarnej (wod-kan, c.o., instalacji wentylacji, gazu) zgodnie z polskim prawem budowlanym, określonymi w specyfikacji i ksero aktualnego zaświadczenia o wpisie na listę Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - 1.9. W przypadku zatrudnienia podwykonawców – wykaz robót przewidywanych do zlecenia podwykonawcom i ich wartość - zgodnie z **załącznikiem nr 10 SIWZ**
 - 1.10. Polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w prowadzonej działalności.
 - 1.11. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych w wysokości min. 200 000 PLN. lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości min. 600 000 PLN, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 1.12. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat co najmniej 2 zadań w zakresie realizacji robót budowlanych odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiących przedmiot zamówienia, tj. budowa, remont lub adaptacja budynku o kubaturze powyżej **3000 m³** każde.
 - 1.13. Dokumenty potwierdzające, że roboty wymienione w pkt 1.12 zostały wykonane należycie.
 - 1.14. Zbiorcze zestawienie kosztów opracowane wg **załącznika nr 8 SIWZ**
 - 1.15. Kosztorysy robót budowlanych sporządzone w formie uproszczonej zgodnie z pkt.12 ust 1-3 .
 - 1.16. Harmonogram rzeczowy realizacji zadania sporządzony w oparciu o **załącznik nr 9 SIWZ i pkt 10 ust. 16 SIWZ**
2. W przypadku składania oferty przez konsorcjum, Wykonawca występujący w imieniu konsorcjum dołącza :
- 2.1. pełnomocnictwo ustanowione przez wykonawców ubiegających się wspólnie.
Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców w przetargu , jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (osobę lub osoby fizyczne np. jeden z wykonawców, tzw. Lider lub zupełnie odrębna osoba). Dokument ten powinien wyliczać wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie i szczegółowo określać prawa i obowiązki udzielonego pełnomocnictwa. Każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie musi je podpisać.

W przypadku ustanowienia pełnomocnika tylko do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał zawartej umowy konsorcjum, obowiązującej, co najmniej na okres realizacji niniejszego zamówienia. Umowa ta musi określać: sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, zasady reprezentacji (lider, podpisujący umowę, uprawniony do podejmowania zobowiązań, składający wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy), zasady odpowiedzialności zgodnie z art.141 ustawy Pzp (w tym w szczególności zasadę odpowiedzialności solidarnej – art. 366 § 1 i 2 oraz art. 369 kodeksu cywilnego – za nie wykonanie zamówienia).
 - 2.2. dokumenty wymienione w pkt 6 ust.1. ppkt. **od 1.3. do 1.7. i 1.10.** - muszą być złożone przez każdego partnera z osobna,
 - 2.3. pozostałe dokumenty wymienione w pkt 6 ust.1. - składane są wspólnie.



3. Jeżeli Wykonawcą jest Spółką Cywilną, wymagane jest dostarczenie kopii umowy spółki wraz z aneksami wskazującymi aktualny sposób reprezentacji spółki. Każdy ze wspólników Spółki zobowiązany jest dostarczyć indywidualny wypis z rejestru wydany przez odpowiedni urząd. Wykonawca będący Spółką Cywilną składa ofertę tak jak podmioty ubiegające się o zamówienie wspólnie.
4. W przypadku składania oferty przez Wykonawcę który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - 4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 1.2, 1.3 i 1.4, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 4.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 4.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 4.3. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 4.1 i ppkt. 4.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z wyjątkiem dokumentu wymienionego w ppkt. 4.1 lit. c, który powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli osobą podpisującą ofertę nie jest osobą upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej, wtedy pełnomocnictwo winno mieć formę aktu notarialnego lub powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty w/w pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub notariusz. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta, jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia w oznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.szpital-tomaszow.pl/>.
3. Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takim przypadku



wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

5. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu należy przysyłać na numer (084) 664 20 50 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00. Przesłane informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem ustawowych terminów i została **niezwłocznie potwierdzona pisemnie**.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem drogi elektronicznej.
7. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu) niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
8. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia następujące osoby: **Ryszard Zyza tel. 084 6644411 w 473, Janusz Parol tel. 084 6644411 w 432** od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. OBOWIĄZEK WPLĄTY WADIUM.

Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości **100 000,00 zł (sto tysięcy złotych)**

2. FORMA WPLĄTY WADIUM.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 235, Nr 66, poz. 569 i Nr 216, poz. 1824)

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao S.A. O/Tomaszów Lubelski 93 1240 2832 1111 0000 3300 7205.**

Wadium wnoszone w gwarancjach lub poręczeniach należy zdeponować w kasie Zamawiającego przed terminem składania ofert a kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem umieścić w ofercie.

Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na nazwę przedmiotu postępowania oraz podać nr swojego konta, na które należy zwrócić wadium.

Zwrot lub utrata wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

Oferta nie zabezpieczona wadium w wymaganej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy i pozostanie bez rozpatrywania.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż **60 dni**.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta i załączniki do niej winny być złożone w formie pisemnej i napisane w języku polskim w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
4. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą.
7. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
8. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i poświadczone przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
10. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
11. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
12. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem:
„OFERTA PRZETARGOWA NA ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE Z DOSTOSOWANIEM” – nie otwierać przed **godz. _____ dnia _____**.
W przypadku braku powyższej informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
13. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
14. W ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać wyraźnie oznaczone zastrzeżeniem Wykonawcy, pod rygorem uznania, że stanowią one informacje jawne.
16. Harmonogram rzeczowy realizacji zadania należy opracować w oparciu o załącznik nr 9 SIWZ poprzez zaznaczenie niezbędnego okresu czasu na wykonanie poszczególnych elementów zadania. Terminy zakończenia robót poszczególnych elementów nie podlegają zmianie z zastrzeżeniem, że realizacja robót na oddziale zakaźnym nie może trwać dłużej niż 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście lub przez posłańca (pocztą) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim przy Alejach Grunwaldzkich 1 **do dnia 07.12. 2009 r. do godz. 9⁰⁰**.
2. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert niezależnie od sposobu, w jaki Wykonawca składa ofertę, będzie odesłana bez otwierania do Wykonawcy, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w Świetlicy Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim przy Alejach Grunwaldzkich 1 **w dniu 07.12.2009 r. o godz. 10⁰⁰**.
4. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.



5. Otwarcie ofert jest jawne. Oferty otwarte zostaną zgodnie z art. 86 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
6. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą Specyfikacją nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.
9. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
10. Wykonawcy zostaną powiadomieni o wyborze oferty zgodnie z art. 92 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Ceną oferty jest sumą ceny kosztorysowej robót budowlanych i ceny dostaw wyliczoną w oparciu o zbiorcze zestawienie kosztów (**wg załącznika Nr 8**)
2. Zaleca się obliczenie ceny kosztorysowej robót budowlanych metodą kalkulacji szczegółowej, przy czym do oferty należy dołączyć kosztorysy w formie uproszczonej. Cena musi być obliczona na podstawie udostępnionej dokumentacji technicznej (**załącznik nr 5 SIWZ**), przedmiarów robót (**załącznik nr 6 SIWZ**), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (**załącznik nr 7 SIWZ**).
Ponieważ w umowie Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienie robót dodatkowych do kosztorysu ofertowego Wykonawca winien dołączyć dokumenty wskazujące wielkości stawek narzutów zastosowanych w kosztorysach, stawkę roboczogodziny, jednostkowych ceny materiałów i sprzętu, np. zbiorcze zestawienia, tabele elementów scalonych.
3. Cenę ofertową dostaw należy obliczyć na podstawie dostarczonego przedmiaru dostaw (**załącznik nr 6a**) i specyfikacji technicznej dostaw (**załącznik nr 7a**).
4. Przedmiarów nie należy modyfikować i zmieniać kolejności robót. Zakres robót, który jest podstawą określenia ceny, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót.
5. Wartości robót budowlanych wyliczone działami przedmiarów i wartości dostaw należy przenieść do zbiorczego zestawienia kosztów (**wg załącznika Nr 8**) i **wyliczyć cenę ofertową**.
6. Cena ofertowa i ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich (w zaokrągleniu do 2 miejsc po przecinku) i obejmować wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w pkt 3 niniejszej SIWZ zgodnie z dokumentacją projektową będącą w posiadaniu Zamawiającego.
7. Cena ofertowa musi obejmować koszty **wykonania robót i dostaw bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz koszty robót i czynności nie wyszczególnionych w dokumentacji**, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, między innymi:
 - a) podatek VAT w wysokości 22 % dla robót budowlanych i 7 % dla dostaw sprzętu medycznego (wg **załącznika Nr 8**)
 - b) koszty wszystkich robót przygotowawczych,
 - c) koszty organizacji i zagospodarowania zaplecza budowy,
 - d) koszty utrzymania i uporządkowania placu budowy,
 - e) koszty prac geodezyjnych,
 - f) koszty uzgodnień i odbiorów.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena (koszt) – 100 %.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
3. Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie wartości brutto przedstawionej w formularzu ofertowym.



4. Wartość punktowa kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$100 \times \frac{C_n}{C_o} =$$

Cn- najniższa cena zaoferowana w przetargu

Co- cena rozpatrywanej oferty

5. Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100.
6. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w :
 - a. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b. złożonej ofercie,
 - c. wzorze umowy, załączonym do SIWZ.
2. Umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza zostanie zatwierdzona przez Dyrektora SP ZOZ - Zamawiającego i zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym w piśmie informującym o wyniku przetargu.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenia o przyznaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i Regon oraz umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Służyć ono ma pokryciu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 5% wartości ofertowej brutto.**
3. Zabezpieczenie może być wniesione, zgodnie z art. 148 ust. 1 ustawy PZP, w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gotówkowej następuje poprzez wpłatę wymaganej kwoty na konto Zamawiającego (jak dla wadium), przed zawarciem umowy. Na wniosek Wykonawcy na poczet zabezpieczenia może być zaliczona kwota wpłaconego wadium, jeśli wniesione zostało w pieniądzu.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania prac objętych umową oraz podpisaniu Protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń. Pozostała kwota zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie okresu gwarancji określonej w składanej ofercie.



16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający dołącza do niniejszej specyfikacji wzór umowy zawierający istotne dla stron postanowienia - **załącznik Nr 11 SIWZ.**
2. Zapytania do umowy należy zgłaszać zgodnie z pkt. 7 SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) Zmiany przewidziane w Umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
 - 2) Zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 Ustawy Pzp, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
 - 3) Zmiany o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - a) Zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
 - b) Aktualizacji rozwiązań projektowych ze względu na postęp technologiczny,
 - c) Zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
 - d) Zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - e) Zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych,
 - f) Zmiany ilości robót budowlanych, usług lub dostaw w stosunku do przedmiaru, pod warunkiem, że wynikają one z dokumentacji projektowej i zasad wiedzy technicznej,
 - g) Rezygnacji z wykonania części robót budowlanych nie przekraczające jednak 20% wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 14 (projektu umowy),
 - 4) Jeżeli zmiana, o której mowa w pkt 3) wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, informacją o konieczności (lub nie) zmiany pozwolenia na budowę oraz przedmiar i niezbędne rysunki.
 - 5) Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3) jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - a) Opis propozycji zmiany
 - b) Uzasadnienie zmiany
 - c) Obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy
 - d) Opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania Umowy.
 - 6) Zmiany o których mowa w pkt 3) mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
 - a) Obniżenia kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
 - b) Poprawy jakości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
 - c) Zmiany obowiązujących przepisów lub są skutkiem obowiązku dostosowania do obowiązujących przepisów.
 - d) Podniesienie wydajności urządzeń,
 - e) Usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,
 - f) Opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy, Zatrudnionemu przez Wykonawcę na terenie budowy,
 - g) Siła wyższa.
 - 7) Podstawę obliczenia kosztów zmiany, o której mowa w pkt 5) lit. c w przypadku, gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania odbioru robót stanowi projekt zamienny, o którym mowa w pkt 4) oraz kosztorys ofertowy opracowany na podstawie cen jednostkowych i/lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia kosztorysu ofertowego wykonawcy, a w przypadku ich braku, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wprowadzania zmian
 - 8) Zmiana obowiązującej stawki VAT



- a) Jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia Wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę.
 - b) Jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę podatku VAT do zapłaconego przez Wykonawcę.
- 9) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 10) Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11) Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy:
- a) Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno organizacyjną Umowy (np. zmiana rachunku bankowego),
 - b) Zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów pomiędzy stronami
 - c) Udzielenie zamówień dodatkowych i uzupełniających określonych w przepisach o zamówieniach publicznych
- 12) Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie wystąpiło lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
- a) działania siły wyższej wynikającej z: ryzyka wojny, rewolucji, powstania, działań władzy wojskowej, wojny domowej, rozruchów, zamieszek wewnętrznych (jeżeli nie dotyczą wyłącznie pracowników Wykonawcy), skażeń oraz działań sił natury występujących nie rzadziej niż raz na pięć lat.
 - b) z przyczyn zależnych od Zamawiającego a w szczególności:
 - zawieszenia robót przez Zamawiającego lecz na czas nie dłuższy niż 6 miesięcy,
 - zmian o których mowa w od pkt 1) do 11),
 - wystąpienia robót dodatkowych o których mowa w § 17 (projektu umowy).
- 13) Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli uchybienie zamawiającego było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania waloryzacji cen jednostkowych robót :
- W przypadku, gdy stopa inflacji przekroczy 8 %, co spowoduje istotny wzrost cen czynników produkcji a Prezes GUS ustali wskaźniki wzrostu cen produkcji budowlano-montażowej, to ustalone w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe robót mogą być zwaloryzowane według tych wskaźników liczonych w stosunku do wskaźnika z IV kwartału 2009r.
- Wskaźniki te będą przyjęte jednorazowo z kwartału poprzedzającego odbiór części robót i będą obowiązywały do kolejnego wzrostu stopy inflacji o 8 % w stosunku do zastosowanego poziomu.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI w/w ustawy.

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający i Wykonawcy składają pisemnie.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami powinny odbywać się w walucie polskiej PLN.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) i Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	-	Formularz ofertowo-cenowy
Załącznik nr 2	-	Oświadczenie wykonawcy
Załącznik nr 3	-	Oświadczenie wykonawcy.
Załącznik nr 4	-	Wykaz wykonanych robót
Załącznik nr 5	-	Dokumentacja projektowa (wyciąg)
Załącznik nr 6	-	Przedmiary robót
Załącznik nr 6a	-	Przedmiar dostaw
Załącznik nr 7	-	Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
Załącznik nr 7a	-	Specyfikacja techniczna dostaw
Załącznik nr 8	-	Zbiorcze zestawienie kosztów
Załącznik nr 9	-	Harmonogram rzeczowy realizacji zadania
Załącznik nr 10	-	Zakres robót podwykonawców
Załącznik nr 11	-	Projekt umowy

Tomaszów Lubelski dnia 2009-11-12.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

