



Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim

ul. Aleje Grunwaldzkie 1, 22-600 Tomaszów Lubelski

tel: (0 84) 664-44-11, fax: (0 84) 664-25-21,

email: szpital@szpital-tomaszow.pl, [www: http://szpital-tomaszow.pl](http://szpital-tomaszow.pl)

Załącznik nr 3 do ogłoszenia

**Regulamin przetargu nieograniczonego ofertowego
na trzyletnią dzierżawę budynku zlokalizowanego
w Tomaszowie Lubelskim przy ulicy Lwowskiej 75,
(obok Przychodni Podstawowej Opieki Zdrowotnej)
o łącznej powierzchni użytkowej 245,83 m²,
z przeznaczeniem na prowadzenie apteki ogólnodostępnej
zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne.**

Przetarg przeprowadza komisja przetargowa w składzie:

- 1. Dionizy Hałasa - Przewodniczący Komisji;**
- 2. Teresa Piwowarska - Z-ca Przewodniczącego;**
- 3. Janusz Parol – Sekretarz;**
- 4. Elżbieta Henzel - członek komisji;**
- 5. Kazimierz Wereszczak - członek komisji.**

1. Postanowienia ogólne

1. Wyzierżawiającym, jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim.
2. Uczestnikami przetargu stają się osoby fizyczne lub prawne, zainteresowane wydzierżawieniem budynku, po spełnieniu warunków określonych w dalszej części niniejszego regulaminu.
3. Dzierżawcą staje się uczestnik przetargu, który z zastrzeżeniem wyjątków zawartych w regulaminie, zaoferował najwyższą cenę ofertową i jego oferta spełnia wymagania formalne.
4. Wydanie budynku nastąpi dopiero po zawarciu umowy dzierżawy.
5. Niniejszy regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie przez SPZOZ Tomaszów Lubelski z zastrzeżeniem, iż nie może to nastąpić w dniu otwarcia ofert.
6. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden oferent zaoferuje cenę równą lub wyższą od ceny wywoławczej oraz jego oferta spełnia wymagania formalne.

2. Oferenci

Oferentami mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, które udokumentują swoją działalność w zakresie prowadzenia aptek, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne, nie zalegają z opłacaniem podatków i opłat oraz z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, złożą ofertę przygotowaną

zgodnie z niniejszym regulaminem i ogłoszeniem o przetargu, zaakceptują postanowienia niniejszego regulaminu i projektu umowy, wpłacą wadium.

3. Wadium

1. Wpłacone wadium upoważnia do brania udziału w przetargu.
2. Wysokość wadium wynosi 36.000 złotych (trzydzieści sześć tysięcy złotych).
3. Wadium należy wpłacić w gotówce w kasie SPZOZ Tomaszów Lubelski lub przelewem na rachunek bankowy Wydzierżawiającego: Bank Pekao S.A. O/Tomaszów Lubelski 93 1240 2832 1111 0000 3300 7205.
4. Oferta nie zabezpieczona wadium w wymaganej formie spowoduje wykluczenie oferenta i pozostanie bez rozpatrywania
5. Wadium oferenta, który wygrał przetarg, zostanie przekazane na konto wydzierżawiającego na poczet czynszu, po podpisaniu umowy dzierżawy.
6. Oferent traci wadium na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim, jeżeli mimo wygrania przetargu nie zawarł umowy dzierżawy.
7. Pozostałym oferentom, którzy nie wygrali postępowania przetargowego, wadium jest zwracane w terminie do 7 dni roboczych po wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Oferta

Ofertę przetargową należy sporządzić zgodnie z niniejszym regulaminem oraz ogłoszeniem o przetargu. Oferta musi zawierać:

1. Formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia
2. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający działalność w zakresie prowadzenia aptek, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne, podpisany przez osobę uprawnioną z adnotacją, że dane zawarte w danym rejestrze (ewidencji) nie uległy zmianie.
3. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
4. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Brak jakiegokolwiek z w/w dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie oraz przedłożenie dokumentów, które nie przedstawiają stanu aktualnego na dzień otwarcia ofert, a także złożenie oferty lub dokumentu nie podpisanego bądź podpisanego przez osobę/y nie uprawnioną/e do reprezentacji oferenta spowoduje odrzucenie oferty

4. Postępowanie przetargowe

1. Postępowanie przetargowe prowadzi komisja przetargowa powołana zarządzeniem Dyrektora SZPZOZ Tomaszów Lubelski. Do zadań komisji przetargowej należy przygotowanie ogłoszenia o przetargu, otwarcie ofert i sprawdzenie ich pod względem formalnym, badanie ofert, wybór oferty najkorzystniejszej, rozstrzygnięcie wszelkie sporów.
2. Trzy najwyższe oferty złożone w postępowaniu przetargowym wiążą składających je uczestników przez okres jednego miesiąca od dnia otwarcia ofert. W przypadku nie przystąpienia przez oferenta, wybranego w postępowaniu przetargowym jako dzierżawcę, do umowy dzierżawy budynku, SPZOZ Tomaszów Lubelski może przyjąć kolejne pod względem wysokości oferty złożone w przetargu. Kolejny oferent staje się dzierżawcą w rozumieniu niniejszego regulaminu.
3. Z przebiegu postępowania przetargowego sporządza się protokół zawierający istotne dane dotyczące oferentów, badania ofert, wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim zastrzega sobie prawo niezawarcia umowy dzierżawy z oferentem, który wygrał przetarg, bez podawania przyczyn