

Numer sprawy SPZOZ/P.N./04/2008

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej,
22-600 Tomaszów Lubelski Aleje Grunwaldzkie 1
województwo lubelskie, powiat Tomaszów Lubelski
telefon: (0-84) 664-44-11 do 19
faks: (0-84) 664-25-21
poczta elektroniczna (e-mail): zaop@poczta.onet.pl
adres internetowy: <http://www.szpital-tomaszow.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, którego wartość **nie przekracza** wyrażonej w złotych równowartości **kwoty 14 000 EURO**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

dostawa rękawic jednorazowych

Wspólny słownik zamówień publicznych:
(Kod CPV 25161200-9 Rękawice jednorazowe).

Materiały medyczne objęte zamówieniem muszą posiadać aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i użytkowania w jednostkach służby zdrowia na podstawie wpisu do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i do używania lub rejestru środków medycznych i materiałów medycznych po uwzględnieniu warunków o których mowa w art. 92 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o wyrobach medycznych. (Dz.U. Nr 93 poz.896). Potwierdzone kopie ww dokumentów należy dołączyć do oferty. Wykonawca winien na dokumentach dokładnie opisać, której pozycji w Załączniku dany dokument dotyczy.

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić próbki potwierdzające zgodność oferowanego produktu z opisem przedmiotu zamówienia.

Zestawienie asortymentu i ilości zamieszczone zostały w załączniku nr 1A.

Dostawę przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego zapewnia Wykonawca, ponosząc koszty i ryzyko transportu.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywne dostawy przez okres 12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki wynikające z niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności Wykonawca, który:

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Numer sprawy SPZOZ/P.N./04/2008

- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu podlegać będzie ocenie Zamawiającego dokonywanej metodą „spełnia / „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

6. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia składa dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

- 1.1. Ofertę, którą należy przygotować na formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 wraz z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1A.
- 1.2. Aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, podpisany przez osobę uprawnioną z adnotacją, że dane zawarte w danym rejestrze (ewidencji) nie uległy zmianie.
- 1.3. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 1.4. Aktualne (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub aktualne zaświadczenie potwierdzające uzyskanie prawem przewidzianej zgody na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 1.5. Koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem”. **Oświadczenie jeśli ustawy nie nakładają obowiązku posiadania koncesji.**
- 1.6. Na materiały medyczne - dokumenty dopuszczające do obrotu i użytkowania w jednostkach służby zdrowia na podstawie wpisu do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i do używania lub rejestru środków medycznych i materiałów medycznych po uwzględnieniu warunków o których mowa w art. 92 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o wyrobach medycznych. (Dz.U. Nr 93 poz.896). **Potwierdzone kopie ww dokumentów należy dołączyć do oferty. Wykonawca winien na dokumentach dokładnie opisać, której pozycji w Załączniku dany dokument dotyczy**

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.szpital-tomaszow.pl/>.
3. Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych wypadkach, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, stając się automatycznie jej integralną częścią. Wszelkie wprowadzone przez Zamawiającego zmiany są wiążące dla Wykonawcy.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takim

Numer sprawy SPZOZ/P.N./04/2008

przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

5. Zamawiający do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnia następujące osoby: w sprawach merytorycznych: **Alina Birunt tel. 084 6644411 w 400** od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰, w sprawach formalnych – SIWZ: **Andrzej Sigłowa tel. / fax 084 6642050** od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium.**

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTWANIA OFERT

1. Oferta i załączniki do niej winny być złożone w formie pisemnej i napisane w języku polskim w sposób trwały np. na maszynie do pisania lub komputerze. Zamawiający dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych (według załączników określonych w SIWZ).
2. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
3. Jeżeli dla oświadczeń i wykazów przewidziany jest wzór – załącznik do SIWZ, dokumenty te sporządza się według tych wzorów.
4. Wszystkie wzory - załączniki określone w SIWZ należy wypełnić bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy dane nie dotyczą Wykonawcy należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Propozycje rozwiązań alternatywnych (wariantowych) nie będą brane pod uwagę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą.
7. Cena zamówienia powinna zawierać w sobie ewentualne upusty i rabaty proponowane przez Wykonawcę.
8. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
9. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego i poświadczone przez Wykonawcę.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
11. Oferta winna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
12. Złożone w ramach oferty materiały i dokumenty nie podlegają zwrotowi.
13. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz opisem: „OFERTA PRZETARGOWA NA DOSTAWĘ RĘKAWIC JEDNORAZOWYCH” – nie otwierać przed2008 r. godz.
14. W przypadku braku powyższej informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, lub jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
15. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania, powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
16. W ofercie należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowo – cenowy, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 wraz z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1A.
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wymienione w punkcie 6 SIWZ.
3. Umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Jeżeli Wykonawca jest Spółką Cywilną, wymagane jest dostarczenie kopii umowy spółki wraz z aneksami wskazującymi aktualny sposób reprezentacji spółki. Każdy ze współników Spółki zobowiązany

Numer sprawy SPZOZ/P.N./04/2008

- jest dostarczyć indywidualny wypis z rejestru wydany przez odpowiedni urząd. Wykonawca będący Spółką Cywilną składa ofertę tak jak podmioty ubiegające się o zamówienie wspólnie.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego, powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty w/w pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub notariusz. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
 6. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście lub przez posłańca (pocztą) - decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego - w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim przy Alejach Grunwaldzkich 1 **do dnia 21 marca 2008 r. do godz. 9⁰⁰**.
2. Oferta, która wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert niezależnie od sposobu w jaki Wykonawca składa ofertę, będzie odesłana bez otwierania do Wykonawcy, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w Świetlicy Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim przy Alejach Grunwaldzkich 1 **w dniu 21 marca 2008 r. o godz. 10⁰⁰**.
4. Przy otwarciu ofert mogą być obecni upoważnieni przedstawiciele Wykonawców.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z niniejszą Specyfikacją nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.
9. Oferty oceniane będą w oparciu o zasady i kryteria zawarte w niniejszej SIWZ.
10. Po zakończeniu procedury Zamawiający zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: cena (koszt) – 100 %.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
3. Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie wartości brutto przedstawionej w formularzu ofertowym.
4. Wartość punktowa kryterium będzie obliczana wg wzoru:

$$100 \times \frac{C_n}{C_o} =$$

C_n - najniższa cena zaoferowana w przetargu
C_o - cena rozpatrywanej oferty

5. Maksymalna ilość punktów do uzyskania wynosi 100.
6. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZY WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą na warunkach określonych w :
 - a. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b. złożonej ofercie,

Numer sprawy SPZOZ/P.N./04/2008

- c. wzorze umowy, załączonym do SIWZ.
2. Do dnia zawarcia umowy wybrany Wykonawca przedstawi aktualne zaświadczenia o przyznaniu numeru identyfikacji podatkowej NIP i Regon oraz umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCIZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wzór umowy - załącznik nr 2
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zawartych we wzorze klauzul, jednakże zamawiający określa porządkowy wymóg załączenia do oferty zaakceptowanego wzorca umowy.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski i informacje Zamawiający i Wykonawcy składają pisemnie.
2. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu należy przesyłać na numer (084) 664 20 50 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00. Przesłane informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem ustawowych terminów i została **niezwłocznie potwierdzona pisemnie**.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość porozumiewania się za pośrednictwem drogi elektronicznej.
4. Przesłanie korespondencji na inny adres (numer faksu) niż zostało to określone w SIWZ może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami powinny odbywać się w walucie polskiej PLN.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ dla Wykonawców mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowo – cenowy;
- załącznik nr 1A – Formularz cenowy;
- załącznik nr 2 – Wzór umowy.

Tomaszów Lubelski dnia 2008-03-13

.....
(pieczętka Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWO - CENOWY

Niniejszym oświadczamy, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

DOSTAWY RĘKAWIC JEDNORAZOWYCH

ofertę przetargową składa:

.....
.....
(nazwa wykonawcy/ów)

NIP : REGON :

Tel. : Fax :

Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego* przez:

.....
.....
(nazwa lidera)

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

Oferujemy:

Wartość oferty netto wynosi: zł

(słownie:
.....)

Wartość oferty brutto wynosi: zł

(słownie:
.....)

w tym podatek VAT, tj. zł

(słownie:)

Szczegółowe wyliczenie wartości (z podaniem stawek i wartości podatków) przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1A do formularza ofertowo – cenowego.

Deklarujemy niezmiennosc cen przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

Oferujemy sukcesywne dostawy przez okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

.....
* (niepotrzebne skreślić)

OŚWIADCZENIA:

Oświadczamy, że

- spełniamy warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności oraz czynności określonych w przedmiocie zamówienia w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- akceptujemy ogólne postanowienia przyszłej umowy zawarte w dokumentacji przetargowej;
- zapoznaliśmy się z materiałami przetargowymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert;
- jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.

W przypadku wyboru naszej oferty do realizacji w/w zamówienia publicznego umowa ze strony Wykonawcy będzie podpisana przez :

.....

.....

(podać imiona i nazwiska oraz stanowiska)

Należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na:

.....

(podać nazwę Banku i numer konta)

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

.....

(podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

FORMULARZ CENOWY**RĘKAWICE JEDNORAZOWE**

Wspólny słownik zamówień (CPV) : 25.16.12.00 – 9

Lp.	Wyszczególnienie	Roczne zapotrzebowanie	Cena jednostkowa netto	Razem netto (3 x 4)	Stawka podatku VAT w %	Razem VAT	Razem brutto (5 + 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Rękawice chirurgiczne sterylne nr 6 (50 par w opakowaniu)	8 op.					
2.	Rękawice chirurgiczne sterylne nr 7 (50 par w opakowaniu)	140 op.					
3.	Rękawice chirurgiczne sterylne nr 8 (50 par w opakowaniu)	120 op.					
4.	Rękawice chirurgiczne sterylne nr 9 (50 par w opakowaniu)	32 op.					
5.	Rękawice diagnostyczne lateksowe, powierzchnia teksturowana (100 szt. w opakowaniu) rozmiar S	1500 op.					
6.	Rękawice diagnostyczne lateksowe, powierzchnia teksturowana (100 szt. w opakowaniu) rozmiar M	1000 op.					
7.	Rękawice diagnostyczne lateksowe, powierzchnia teksturowana (100 szt. w opakowaniu) rozmiar L	500 op.					
8.	Rękawice diagnostyczne lateksowe, powierzchnia teksturowana (100 szt. w opakowaniu) rozmiar XL	100 op.					
9.	Rękawice foliowe (100 szt. w opakowaniu)	200 op.					
10.	Rękawice winylowe rozmiar S (100 szt. w opakowaniu)	1000 op.					
11.	Rękawice winylowe rozmiar M (100 szt. w opakowaniu)	1000 op.					
12.	Rękawice winylowe rozmiar L (100 szt. w opakowaniu)	500 op.					
13.	Rękawice winylowe rozmiar XL (100 szt. w opakowaniu)	100 op.					
14.	Rękawice syntetyczne (neoprenowe), sterylne, mankiet nierolowany zakończony opaską przylepną	200 par					
RAZEM							

.....
 (podpis i pieczętka Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

WZÓR UMOWY

zawarta w Tomaszowie Lubelskim w dniu 2008 roku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej 22-600 Tomaszów Lubelski, Aleje Grunwaldzkie 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Lublinie XI Wydział Gospodarczy pod numerem 0000054328, NIP 921-16-45-721, REGON 000304444 zwanym w treści umowy Odbiorcą, w imieniu którego działa **Dyrektor lek. med. Andrzej Kaczor,**

a:

.....
 , zarejestrowaną w Sądzie pod numerem, NIP,
 REGON zwaną w treści umowy **Dostawcą**, reprezentowaną przez

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr SPZOZ/P.N/04/2008 wyboru dostawcy.

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania i sprzedania a Odbiorca do odbioru i nabycia towaru w postaci w asortymencie i ilości określonych w **załączniku nr 1A** dokumentów przetargowych to jest w specyfikacji istotnych warunkach zamówienia i ofercie Dostawcy.
2. Dostawa będzie realizowana partiami a rozmiar i częstotliwość pojedynczych dostaw wynikać będą z każdorazowego zamówienia Odbiorcy składanego bez ograniczeń co do częstotliwości zamówień, asortymentu oraz ilości zamówionego towaru.

§ 2

1. Dostawy zamówionego towaru następować będą transportem Dostawcy na jego koszt i ryzyko do Magazynu Medycznego Odbiorcy w Szpitalu Miejskim w Tomaszowie Lubelskim najdalej w ciągu:
 - 1) Dwóch dni roboczych od daty złożenia zamówienia w przypadku oznaczenia zamówienia „Bardzo pilne”,
 - 2) Trzech dni roboczych w przypadku zamówienia nieoznaczonego jak w pkt 1.
2. Po złożeniu towaru przez Dostawcę w magazynie Odbiorca dokonuje jego odbioru w sposób i w terminach ustalonych odrębnymi przepisami lub przyjęty w obrocie dla poszczególnych typów sprzętu.
3. Dostawca zobowiązuje się do przechowywania i transportu sprzętu środkiem transportu spełniającym wymogi dostosowane do rodzaju towaru, określone w obowiązujących przepisach.

§ 3

1. Na każdą dostarczoną Odbiorcy partię towaru Dostawca wystawia odrębną fakturę z zaznaczeniem podatku VAT.
2. Miejszem realizacji umowy jest magazyn ,o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Za datę dostarczenia partii towaru uważa się datę potwierdzenia przyjęcia towaru przez upoważnionego przedstawiciela Odbiorcy, tj. magazyniera sprzętu medycznego.
4. Bieg terminu zapłaty rozpoczyna się od daty otrzymania faktury przez Odbiorcę pod warunkiem uprzedniego odebrania towaru.
5. W przypadku zwrotu dokumentów nie spełniających warunków zawartych w § 3 umowy, termin zapłaty biegnie od daty ponownego dostarczenia dokumentów zgodnych z warunkami umowy.

§ 4

1. Warunki płatności strony precyzują następująco:
 - 1) Płatność będzie realizowana na podstawie oryginalnej faktury VAT Dostawcy, wystawionej po dostarczeniu przedmiotu umowy.
 - 2) Odbiorca najdalej w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury zobowiązany jest uregulować należność przelewem na konto bankowe Dostawcy podane w fakturze.
 2. Jako datę zapłaty faktury przyjmuje się datę realizacji przelewu przez bank Odbiorcy.

§ 5

1. Cena transakcyjna brutto zakontraktowanego towaru wynosi zł brutto (.....).
2. Wartość kontraktu obejmuje:
 - 1) wartość przedmiotu umowy,
 - 2) pakowanie i znakowanie na czas transportu,
 - 3) koszty ubezpieczenia podczas transportu,
 - 4) koszty transportu do Odbiorcy,
 - 5) podatek VAT,

- 6) koszty załadunku i wyładunku u Odbiorcy,
- 7) opłaty celne.

§ 6

1. Ceny podane w ofercie Dostawcy wiążą strony przez okres trwania umowy.

§ 7

1. Opakowanie zwrotne pozostaje własnością sprzedającego.
2. Termin zwrotu opakowań zwrotnych ustala się na 30 dni od daty dostawy.

§ 8

1. W przypadku nie dostarczenia zamówionego towaru w terminie określonym w § 2 ust.1 umowy, Odbiorca ma prawo dokonania zakupu awaryjnego partii towaru u innego Dostawcy.
2. Jeżeli koszt awaryjnego zakupu partii towaru będzie wyższy od kosztu towaru Dostawcy umownego-Odbiorca różnicą kosztów może obciążyć Dostawcę przetargowego.

§ 9

1. Dostawca gwarantuje, że towary będące przedmiotem umowy są objęte pełną gwarancją jego lub producenta, a ich data ważności obejmuje okres co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy.
2. Dostawca gwarantuje, że wszystkie dostarczane przez niego towary są dopuszczone aktualnie do obrotu w jednostkach służby zdrowia na podstawie wpisu do Rejestru wyrobów medycznych i podmiotów odpowiedzialnych za ich wprowadzenie do obrotu i do używania lub rejestru środków medycznych i materiałów medycznych po uwzględnieniu warunków o których mowa w art. 92 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o wyrobach medycznych. (Dz.U. Nr 93 poz.896).

§ 10

1. Strony ustalają, że w razie niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy obowiązują je będzie odpowiedzialność z tytułu kar umownych;
 - 1/ za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy lub zwłokę w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 0,2% wartości partii towaru za każdy dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wartości całej partii .
 - 2/ w przypadku niewłaściwego wykonania umowy (braki ilościowe, jakościowe, asortymentowe) Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 1% wartości partii dostawy z wadami lub brakami.
 - 3/ Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną w wysokości 10% ceny ofertowej za odstąpienie przez Odbiorcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
2. Strony ustalają maksymalny termin wymiany towaru na wolny od wad lub na uzupełnienie braków w ciągu 14 dni od daty złożenia reklamacji przez Odbiorcę lub 30 dni w sytuacji wymagającej reklamacji towaru przez Dostawcę u producenta.
3. Brak odpowiedzi na reklamacje w terminie określonym w § 10 ust. 2 umowy uważany będzie za jej uznanie zgodnie z żądaniem Odbiorcy.
4. W kwestiach nie objętych karami umownymi oraz w sytuacji, gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Odbiorca będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 11

Z tytułu opóźnienia płatności Dostawca będzie mógł naliczyć Odbiorcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 12

W szczególnych przypadkach każda ze stron może odstąpić od naliczania kar lub odsetek stronie przeciwnej w celu polubownego załatwienia sprawy, jeżeli zaistnieją obiektywne, istotne okoliczności usprawiedliwiające niedochowanie warunków umowy.

§ 13

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru dostawcy, chyba że konieczność zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 15

1. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą rozpatrzone przede wszystkim w trybie ugodowym, a jeśli nie dojdzie do ugody lub porozumienia stron, spory będą rozpatrywane przez właściwy sąd.
2. Jeżeli Dostawca lub Odbiorca odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 21 dni od daty jej zgłoszenia, Dostawca lub Odbiorca może zwrócić się do sądu powszechnego o rozstrzygnięcie sporu.

§ 16

1. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojdzie do skutku dostawy jeśli jest to wywołane siłą wyższą.
2. Przez siłę wyższą strony uważają w szczególności huragan, trzęsienie ziemi i powódź.

§ 17

Integralną częścią umowy są dokumenty przetargowe SIWZ i oferta Dostawcy z dnia2008 r. oraz dokumenty gwarancyjne.

§ 18

Umowa zostaje zawarta od 2008 roku do2009 roku.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

§ 20

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

DOSTAWCA

ODBIORCA