

Tomaszów Lubelski dnia 2006-09-29

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI**

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Tomaszowie Lubelskim zgodnie z art. 38 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 poz.177 z późn. zm.), w związku ze zwróceniem się Wykonawców o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnia:

**Pytanie 1:**

Prosimy o informację, co stanie się z przejętymi ze Szpitala przez Zleceniobiorcę pracownikami po zakończeniu umowy na świadczenie usług dla Zleceniodawcy? Czy Zleceniodawca dopuszcza możliwość ponownego zatrudnienia pracowników w Szpitalu? Prosimy o wprowadzenie do treści projektu umowy zapisu w w/w sprawie.

**Odpowiedź:**

**Po zakończeniu umowy, Zleceniodawca dopuszcza możliwość ponownego przejęcia zgodnie z prawem, w trybie 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy, pracowników przekazanych Zleceniobiorcy.**

**§ 2 Projektu Umowy otrzymuje nowe brzmienie:****§ 2**

1. **Zleceniobiorca zobowiązuje się do przejęcia wszystkich pracowników Pralni Szpitalnej Zamawiającego (15 osób) w trybie art. 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy i utrzymanie zatrudnienia na tym samym poziomie ilościowym i płacowym przez co najmniej rok od daty przejęcia pracowników – wykaz pracowników stanowi Załącznik nr 2 do umowy.**
2. **Po zakończeniu umowy, Zleceniodawca dopuszcza możliwość ponownego przejęcia zgodnie z prawem, w trybie 23<sup>1</sup> Kodeksu Pracy, pracowników przekazanych Zleceniobiorcy**
3. **Zleceniobiorca gwarantuje posiadanie przez zatrudniony personel pralni aktualnych świadectw zdrowia przez cały okres obowiązywania umowy.**
4. **Badania profilaktyczne pracowników będą wykonywane na koszt Zleceniobiorcy zgodnie z dyspozycją art. 229 § 6 kodeksu pracy.**

**Pytanie 2:**

Czy pracownicy przewidziani do zatrudnienia posiadają aktualne badania sanitarno – epidemiologiczne i szczepienie p. WZW?

**Odpowiedź:**

**Tak.**

**Pytanie 3:**

W związku z obowiązkiem przejęcia pracowników na podstawie art. 23<sup>1</sup> KP, prosimy o podanie następujących informacji:

- a) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie wynagrodzenia zgodnie z art. 4a ustawy z dnia 16 grudnia 1994 roku o negocjacyjnym systemie kształtowania przyrostu przeciętnych wynagrodzeń u przedsiębiorców oraz o zmianie innych ustaw (Dz.U.1995 nr 1 poz. 2 z póź. zm)?
- b) Jeśli pracownikom przysługuje prawo do przyrostu wynagrodzenia, to czy Zleceniodawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty z tego tytułu, czy też posiada w stosunku do pracowników zaległości?
- c) Jeżeli Zleceniodawca posiada w stosunku do pracowników zaległości z tytułu przyrostu wynagrodzenia, to prosimy o podanie w jakich kwotach i za jaki okres w rozbiciu na poszczególnych pracowników?
- d) Jeżeli Zleceniodawca posiada w stosunku do pracowników zaległości z tytułu przyrostu wynagrodzenia, prosimy o wprowadzenie do treści projektu umowy zapisu iż zamawiający bierze odpowiedzialność w całości za zobowiązania pracownicze do dnia przejęcia pracowników oraz, że zobowiązuje się zwrócić Zleceniobiorcy w określonym terminie wypłaty wszystkich składników wynagrodzenia należnych za okres do dnia wypłaty.
- e) Czy Zleceniodawca płaci swoim pracownikom należny dodatek kwotowy – 203?
- f) Czy Zleceniodawca przewiduje objęcie pracowników planowaną od dnia 01.10.2006r 30-to% podwyżką?
- g) Czy Zleceniodawca posiada wobec pracowników zaległości dotyczące świadczeń socjalnych? Prosimy o przesłanie regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych obowiązującego w ZOZ Tomaszów Lubelski?
- h) W jakim zakresie wykorzystane są urlopy wypoczynkowe pracowników, którzy mają być przejęci przez Zleceniobiorcę?

i) Czy nie toczą się spory sądowe wszczęte przez pracowników?

Odpowiedź:

**Ad a.**

**TAK.**

**Ad b.**

**Zleceniodawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty z tego tytułu.**

**Ad c.**

**Zleceniodawca nie posiada w stosunku do pracowników zaległości z tytułu przyrostu wynagrodzenia.**

**Ad d.**

**Zleceniodawca nie posiada w stosunku do pracowników zaległości z tytułu przyrostu wynagrodzenia.**

**Ad e.**

**TAK.**

**Ad f.**

**TAK.**

**Ad g.**

**Zleceniodawca nie posiada wobec pracowników zaległości dotyczące świadczeń socjalnych.**

**SP ZOZ w Tomaszowie Lubelskim nie posiada odrębnego regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych. Poniżej przedstawiamy wypis z regulaminu wynagradzania pracowników SPZOZ w Tomaszowie Lubelskim, dotyczący działalności socjalnej:**

„§ 23

[działalność socjalna]

1. Pracodawca tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych z corocznego odpisu podstawowego naliczonego w stosunku do przeciętnej liczby zatrudnionych , w wysokości 5% przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub w drugim półroczu roku poprzedniego , jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowi kwotę wyższą.
2. Ustalenia zasad wykorzystania funduszu w tym podział środków z tego funduszu na poszczególne cele i rodzaje działalności ustala pracodawca w regulaminie uzgodnionym z zakładowymi organizacjami związkowymi.
3. Przyznawanie pracownikom świadczeń z funduszu , dokonywane jest przez zakładową komisję socjalną na zasadach określonych w regulaminie wymienionym w ust. 2
4. Sposób ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu określają przepisy wykonawcze do ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych.”

**Ad h.**

**Urlopy wykorzystywane są na bieżąco.**

**Ad i.**

**NIE.**

Pytanie 4:

Z uwagi na wymóg zabezpieczenia przez Zleceniobiorcę środków czystości, artykułów higieniczno-sanitarnych, środków piorących, wybielających, usztywniających, dezynfekcyjnych, myjąco – czyszczących itp., prosimy o informacje dotyczącą średniego miesięcznego zużycia w/w środków oraz ich rodzaju?.

Odpowiedź:

**Obecnie Zamawiający stosuje:**

**Środki piorące:**

- **Enzymatyczny środek piorący, średnie zużycie miesięczne 70 kg**
- **Środek do chemiczno-termicznej dezynfekcji białych i kolorowych tkanin, średnie zużycie miesięczne 25 kg**
- **Krochmal w płynie, średnie zużycie miesięczne 9 l**
- **Środek piorący w formie granulatu, do prania wstępnego i zasadniczego, średnie zużycie miesięczne 184 kg**
- **Stabilizowany tlenowy wybielacz w płynie, średnie zużycie miesięczne 17 kg**

- Płynny środek powierzchniowo-czynny do usuwania naturalnych zabrudzeń olejowych i tłuszczowych, średnie zużycie miesięczne 12 kg
  - Środek piorąco – dezynfekujący, średnie zużycie miesięczne 7 kg
  - Silny koncentrat piorący o specjalnym zastosowaniu, średnie zużycie miesięczne 6 kg
- Środki higieniczno - sanitarne:**
- Mydło toaletowe białe 100 g pH. 5,5, średnie zużycie miesięczne 50 szt.
  - Mydło w płynie do dozowników, średnie zużycie miesięczne 5 l.
  - Proszek do prania zwykły, średnie zużycie miesięczne 3 kg.
  - Płyn sanitarny, średnie zużycie miesięczne 16 l.
  - Środek wybielający, średnie zużycie miesięczne 10 l.
  - Płyn do mycia płytek ceramicznych, średnie zużycie miesięczne 8 l.
  - Płyn do mycia naczyń, średnie zużycie miesięczne 20 l.
  - Płyn do mycia szyb, średnie zużycie miesięczne 7 l.
  - Pasta do czyszczenia urządzeń sanitarnych, średnie zużycie miesięczne 15 kg.
  - Pasta BHP, średnie zużycie miesięczne 3 kg.
  - Pasta do podłóg w płynie, średnie zużycie miesięczne 10 l.
  - Papier toaletowy, średnie zużycie miesięczne 50 szt.
  - Ręczniki jednorazowe makulaturowe gospodarcze białe w roli Mini, średnie zużycie miesięczne 5 szt.
  - Ręczniki jednorazowe makulaturowe zielone w roli Maxi o śr. 190 mm, średnie zużycie miesięczne 10 szt.
  - Ręczniki jednorazowe kuchenne, średnie zużycie miesięczne 10 szt.
  - Worki foliowe czarne 35 L średnie zużycie miesięczne 100 szt.
  - Worki foliowe czerwone 35 L, średnie zużycie miesięczne 100 szt.
  - Worki foliowe niebieskie 35 L, średnie zużycie miesięczne 100 szt.
  - Worki foliowe niebieskie 60 L, średnie zużycie miesięczne 100 szt.

Pytanie 5:

Prosimy o podanie ilości oraz cen artykułów chemicznych (piorących, dezynfekcyjnych), które Zleceniobiorca zobowiązany jest odkupić od Zleceniodawcy?.

Odpowiedź:

Zleceniobiorca odkupi artykuły chemiczne (piorące, dezynfekcyjne) znajdujące się w magazynie Zleceniodawcy w dacie jego przejęcia. Ilość w/w środków nie przekroczy średniomiesięcznego ich zużycia.

**Ceny jednostkowe:**

- Enzymatyczny środek piorący. Cena brutto 1 kg - 16,92 zł.
- Środek do chemiczno-termicznej dezynfekcji białych i kolorowych tkanin. Cena brutto 1 kg - 11,99 zł.
- Krochmal w płynie. Cena brutto 1 l - 17,29 zł.
- Środek piorący w formie granulatu, do prania wstępnego i zasadniczego. Cena brutto 1 kg - 13,66 zł.
- Stabilizowany tlenowy wybielacz w płynie. Cena brutto 1 kg - 10,90 zł.
- Płynny środek powierzchniowo-czynny do usuwania naturalnych zabrudzeń olejowych i tłuszczowych. Cena brutto 1 kg - 28,32 zł.
- Środek piorąco – dezynfekujący. Cena brutto 1 kg - 8,88 zł.
- Silny koncentrat piorący o specjalnym zastosowaniu. Cena brutto 1 kg - 6,34 zł.

**Z-ca DYREKTORA  
d/s LECZNICTWA**  
Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej  
**w Tomaszowie Lubelskim**  
lek. med. Dionizy Hałasa  
specj. chirurg